

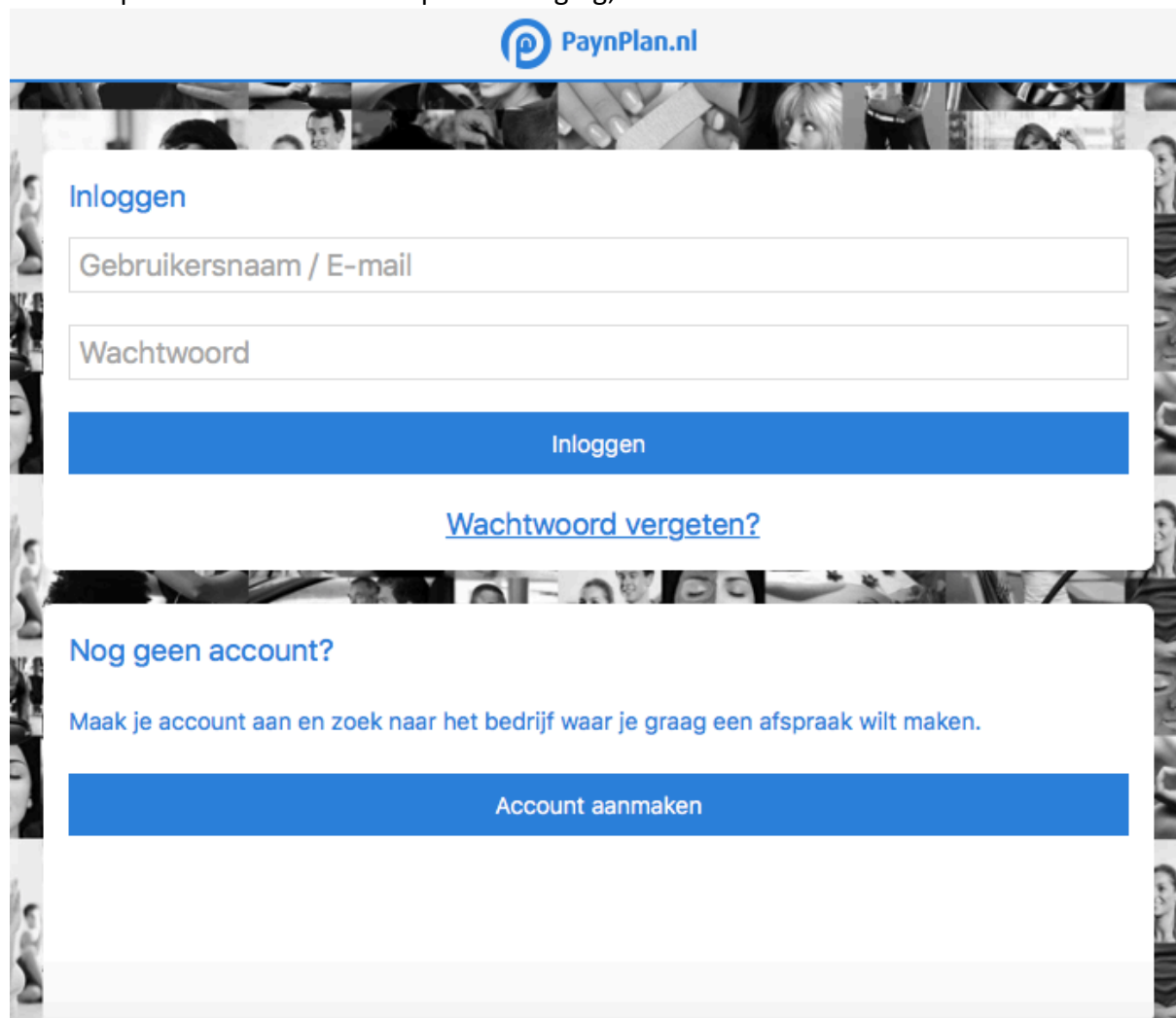
## HANDLEIDING PAY N PLAN VOOR LEIDING

### Inleiding

Inschrijven bij sportvereniging Zilvermeeuw Altena verloopt sinds 26 maart via PaynPlan.nl die deze processen voor leden en voor de vereniging vergemakkelijkt.

Onderstaand tref je een handleiding om als trainer gemakkelijk ledeninformatie uit PayNPlan te halen. Zodat je kunt controleren wie er in je les thuishoren.

1. Om toegang te verkrijgen tot uw account, gaat u naar het beginscherp van Pay N Plan op de website van onze sportvereniging;



The screenshot shows the PaynPlan.nl website interface. At the top, there is a logo for PaynPlan.nl. Below the logo, there is a section titled "Inloggen" (Login). This section contains two input fields: "Gebruikersnaam / E-mail" (Username / Email) and "Wachtwoord" (Password). Below these fields is a blue button labeled "Inloggen". Underneath the login section is a link that says "Wachtwoord vergeten?" (Forgot password?). Below this is another section titled "Nog geen account?" (No account yet?). This section contains the text "Maak je account aan en zoek naar het bedrijf waar je graag een afspraak wilt maken." (Create your account and search for the company where you want to make an appointment). Below this text is a blue button labeled "Account aanmaken" (Create account).

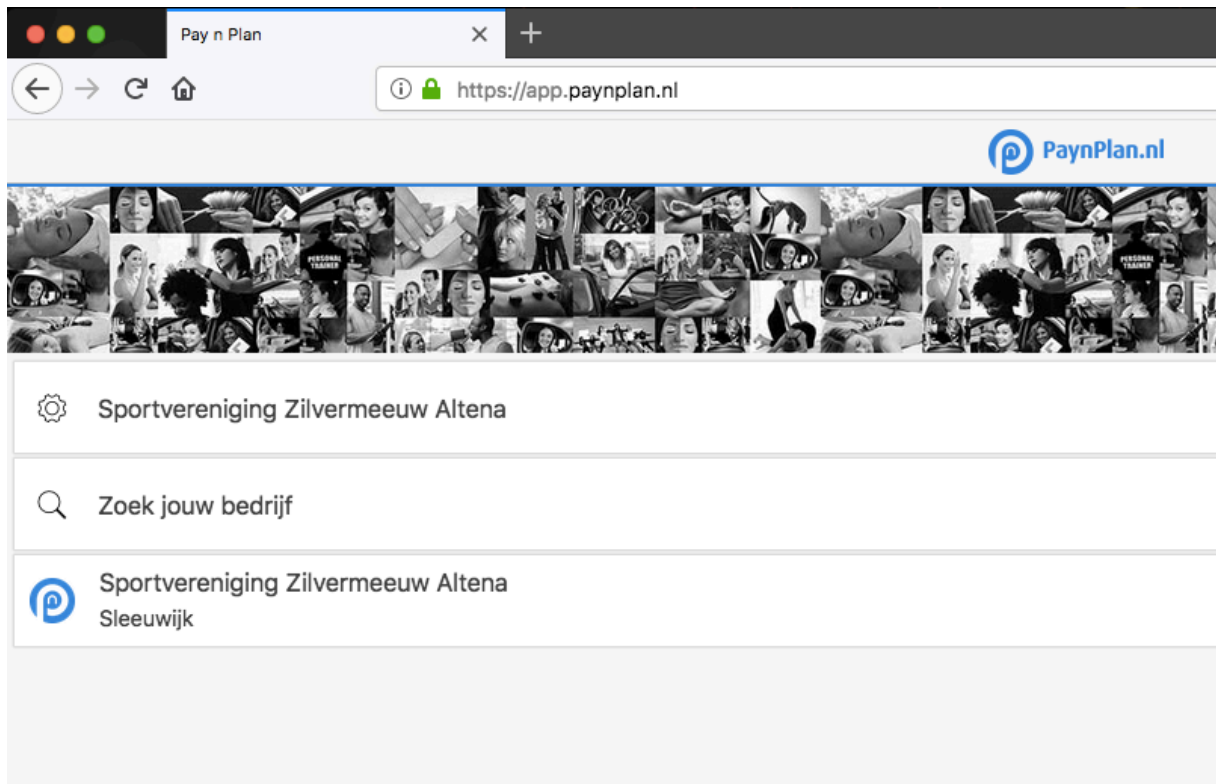
2. In het bovenste blok (inloggen) gaat u een paswoord aanmaken door te klikken op de knop "**wachtwoord vergeten**"
3. Je vult dan het e-mailadres in dat je gebruikt voor communicatie met de sportvereniging. Vervolgens klik je op de knop "**verstuur gegevens**"



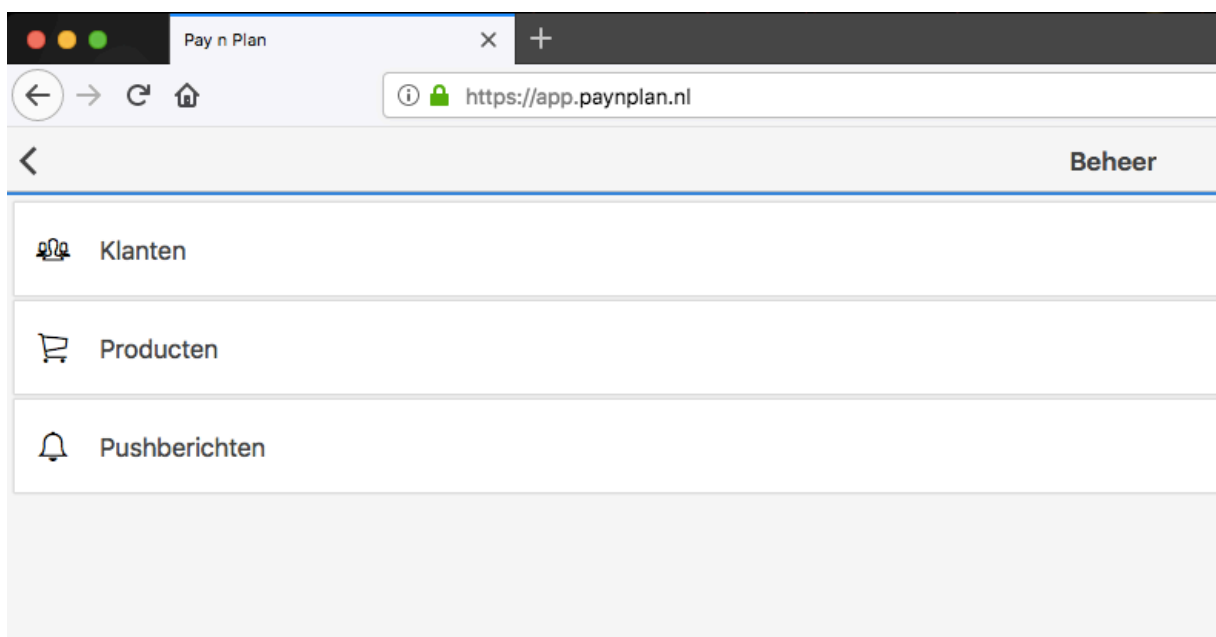
The screenshot shows the "Wachtwoord vergeten" (Forgot password) form. At the top right, there is a "Sluiten" (Close) button. Below the title, there is an envelope icon followed by the text "E-mail Jouw e-mailadres" (Email Your email address). At the bottom of the form is a blue button labeled "Verstuur gegevens" (Send data).

4. Je ontvangt dan van Pay N Plan een email waarmee jij je wachtwoord kunt aanmaken. Met de combinatie e-mailadres / wachtwoord kunt u in het systeem.

5. Eenmaal ingelogd zie je in de rechterbovenhoek 3 horizontale streepjes ☰
6. Door daar op te klikken opent het menu en kun je bijvoorbeeld je adresgegevens of **e-mail adres wijzigen**.
7. Onderstaande foto geeft het beginscherm weer.



8. Om meer inzicht te krijgen in je leden, klik je uit bovenstaande menu op de bovenste link van de sportvereniging (met het radar logo, zonder kleur)
9. Vervolgens verschijnt onderstaand sub menu waar je klikt op klanten.



10. Vervolgens kom je in onderstaand klantenscherm terecht.

The screenshot shows a mobile application interface for managing customers. At the top, there is a browser address bar with the URL <https://app.paynplan.nl>. Below the address bar is a navigation bar with a back arrow on the left and the word "Klanten" on the right. A search bar with the placeholder text "Zoeken" is located below the navigation bar. The main content area displays summary statistics: "416 klanten, 1 jarig | Toevoegen | Exporteer | Stats". Below this, there is a link to "Nodig nieuwe klanten uit via deze link" with the URL <https://app.paynplan.nl/account?id=2790>. A sorting option "Sorteer naam: a-z" is visible. The list of customers includes two entries: "Maikel Schreuders" with email [mary.schreuders@gmail.com](mailto:mary.schreuders@gmail.com) and "Klant sinds 27-02-2018", and "Addie Snoek" with email [addie.snoek@hetnet.nl](mailto:addie.snoek@hetnet.nl) and "Klant sinds 01-03-2018".

11. Wil je alle leden van een specifieke les inzien, dan heb je twee mogelijkheden.

- Klik je op exporteer dan kun je elke les die je wilt + alle klantgegevens selecteren. Druk je onderaan de pagina op de knop dan ontvang je een e-mail met het bestand van de door jou geselecteerde les. Maak geen selectie van meerdere lessen tegelijkertijd want dan komen de gegevens in 1 lijst door elkaar te staan!

The screenshot shows the "Exporteer" button at the top right of a screen. Below the button, there are two sections of selection options. The first section is titled "Te exporteren gegevens" and includes six radio button options: "Naam" (checked), "E-mail" (checked), "Mobiel", "Adres", "Geboortedatum", and "Geslacht". The second section is titled "Product Filters" and includes ten radio button options for different lessons, such as "02: Gym tot groep 3 (Ma. 15:30 - 16:30)", "03: Turnen groep 4/5 (Ma. 16:45 - 17:45)", "04: Gym tot groep 3 (Ma. 16:00 - 17:00)", "05: Turnen groep 5/6 (Di. 16:00 - 17:00)", "06: Gym tot groep 3 (Di. 15:30 - 16:30)", "07: Turnen groep 4/5/6 (Di. 16:30 - 17:30)", "08: Turnen groep 4/5 (Do. 15:30 - 16:30)", "09: Turnen Groep 6/7/8 (Do. 16:30 - 17:30)", and "10: Gym tot groep 3 (Ma. 15:30 - 16:30)".

- De andere mogelijkheid is door te klikken op stats. Dan ontvouwt er een lijst van alle lessen en kun je even snel op de betreffende les klikken en kun je zien wie er in welke les thuis horen en waar een abonnement voor loopt. De Stats mogelijkheid is de meest handige voor het controleren van de leden in een les.


### Productinformatie


Je hebt 416 klanten waarvan 398 (96%) met een actief product.

14 klant(en) hebben geen product 


4 klant(en) hebben geen actief product meer 

6 klant(en) hebben bijna verlopen product(en) 

Betalende klanten per product (406, 98%) 

03: Turnen groep 4/5 (Ma. 16:45 - 17:45) (17 klanten, 4%) 

500: Badminton les (Ma. 19:00- 20:30) (8 klanten, 2%) 

650: Freerun groep 5/6 (Woe. 17:30 - 18:30) (17 klanten, 4%) 

651: Freerun groep 7/8 (Woe. 18:30 - 19:30) (14 klanten, 3%) 


655: Freerun groep 8 (Di. 19:30 - 20:15) (28 klanten, 7%) 

02: Gym tot groep 3 (Ma. 15:30 - 16:30) (13 klanten, 3%) 


04: Gym tot groep 3 (Ma. 16:00 - 17:00) (12 klanten, 3%) 

05: Turnen groep 5/6 (Di. 16:00 - 17:00) (12 klanten, 3%) 

06: Gym tot groep 3 (Di. 15:30 - 16:30) (1 klanten, 0%) 


07: Turnen groep 4/5/6 (Di. 16:30 - 17:30) (8 klanten, 2%) 

08: Turnen groep 4/5 (Do. 15:30 - 16:30) (19 klanten, 5%) 

09: Turnen Groep 6/7/8 (Do. 16:30 - 17:30) (18 klanten, 4%) 

10: Gym tot groep 3 (Ma. 15:30 - 16:30) (12 klanten, 3%) 

11: Turnen groep 5/6 (Ma. 16:45 - 17:45) (13 klanten, 3%) 

12: Turnen groep 3/4/5/6 (Vr. 15:30 - 16:30) (9 klanten, 2%) 

13: Turnen groep 7/8 (Maandag 18:00 - 19:00) (20 klanten, 5%) 

15: Turnen VO (Maandag 19:00 - 20:00) (10 klanten, 2%) 

202: Selectie tot 12jr. (Di. en Vr. 16:00 - 18:30) (15 klanten, 4%) 

- Klanten zonder product zijn mensen die ooit lid van de vereniging zijn geweest maar waar nu geen abonnement meer loopt. Hier tref je ook de leiding en het bestuur. Er is immers geen abonnement gekoppeld met de mensen in deze lijst.
- Onlangs uitgeschreven leden tref je in de lijst van klanten zonder actief product. Deze leden zijn in transitie. Hebben wel al een abonnement maar de betaling is nog niet geregeld.
- Klanten met een bijna verlopen product hebben opgezegd. De datum die daar aan gekoppeld is betreft de laatste incassodatum. Die klanten zijn dus nog een kwartaal lid.

## Belangrijk!

- Als het goed is kun je zelf geen aanpassingen in het systeem uitvoeren. Voor jullie als leiding is het een informatiesysteem om te zien welke leden in jouw les thuishoren en om vinger aan de pols te houden of er geen leden onrechtmatig naar je les komen.
- Zie je iets dat niet klopt, neem dan contact op met de ledenadministratie. Die kan dingen aanpassen en rechtzetten.